



Alice Federica Erca

Data di nascita: 09/02/1992 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Femminile |

[REDACTED] | [REDACTED]
[REDACTED]

● ESPERIENZA LAVORATIVA

03/10/2014 – 03/03/2015

TIROCINANTE – APS LABORATORIO MONDO

- Attività di Fundraising sul territorio e sui social media
- Social Media Manager e comunicazione
- Gestione delle pubbliche relazioni con i donatori e gli enti locali
- Organizzazione di eventi di autofinanziamento
- Pianificazione corsi di lingua per stranieri offerti dall'associazione
- Sponsorizzazione di eventi promossi dall'associazione sul territorio

Forlì, Italia

16/07/2014 – 15/06/2018

**COLLABORAZIONE PART-TIME UFFICIO TECNICO SEGRETERIA DI SCIENZE POLITICHE FORLÌ –
ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

- Assistenza tecnico/informatica aule didattiche
- Assistenza tecnico/informatica studi professori
- Aiuto segretaria
- Assistente pratiche di iscrizione universitaria
- Organizzazione aule e orari lezioni
- Controllo posta in entrata e in uscita Segreteria S. Politiche
- Personale di sorveglianza lauree

Forlì, Italia

01/07/2012 – 01/09/2012

CAMERIERA – SAROCCAFÈ

San Vero Milis, Italia

10/08/2020 – 10/02/2021 – Oristano, Italia

ADDETTA VENDITE – KASANOVA

- Mansioni di cassa
- Pratiche resi cliente
- Pratiche ordini
- Attenzione al cliente
- Inventario
- Spunta carichi
- Organizzazione magazzino

01/07/2021 – 31/01/2022 – S. Giusta

ADDETTA VENDITE – OVS

- Logistica negozio
- Ordini e Resi merce dalla sede
- Contabilità

Varie operazioni di cassa
Chiusura e apertura cassa
Gestione fondi cassaforte
Gestione timbrature

Dopo il primo mese ho avuto la responsabilità del negozio a causa delle dimissioni del direttore in carica.

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

24/09/2012 – 13/10/2015 – Forlì, Italia

LAUREA TRIENNALE IN SOCIOLOGIA – Alma Mater Studiorum Scuola di Scienze Politiche Forlì

Esami:

- Lingua inglese e laboratorio
- Istituzioni di economia
- Istituzioni di diritto pubblico
- Metodologia e tecnica della ricerca sociale
- Sociologia
- Storia contemporanea
- Sociologia dei processi culturali e comunicativi
- Sociologia (corso avanzato)
- Scienza dell'amministrazione
- Sociologia del territorio
- Sociologia economica
- Sociologia della devianza
- Laboratorio di metodologia avanzata per la ricerca sociale
- Laboratorio di metodologia quantitativa per la ricerca sociale
- Psicologia sociale
- Sociologia del lavoro
- Storia del pensiero sociologico
- Sociologia della salute
- Tirocinio Curriculare: Associazione di Promozione Sociale Laboratorio Mondo Forlì

VOTO: 101/110

Livello 6 EQF

Esami sostenuti:

- Analysis of political language (esame in lingua Inglese) **Voto:25**
- Cittadini, elezioni, partiti **Voto:29**
- Teoria e storia dell'opinione pubblica **Voto:28**
- Sociologia dei processi culturali e comunicativi (corso avanzato) **Voto:30**
- Sistemi di produzione televisiva (seminario)
- Economia dei media **Voto:25**
- Diritto dell'informazione **Voto:28**
- Comunicazione politica e marketing elettorale **Voto:25**

Secondo anno di corso

- Sociologia delle culture politiche **Voto:30**
- Sistemi giudiziari comparati **Voto:27**
- Laboratorio di teoria e tecnica di produzione audiovisiva **Voto: 28**
- Giornalismo e politica (seminario)
- Analisi qualitativa della comunicazione (seminario)
- Storia della costruzione del consenso politico **Voto:28**

Tesi in Sociologia delle culture politiche dal titolo: *Sostenibilità ecologica: cittadini, partiti e movimenti ambientalisti.*

VOTO:105/110

Livello 7 EQF

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
SPAGNOLO	B1	B1	B1	B1	A2
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Competenze organizzative

- Competenze organizzative acquisite nello svolgimento delle attività universitarie, nelle mansioni presso l'ufficio tecnico della segreteria universitaria e nell'attività di tirocinio presso un'associazione di promozione sociale nella quale è fondamentale la gestione dei rapporti con i vari enti

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

Competenze comunicative e interpersonali.

- Competenze comunicative maturate in ambito universitario e nell'esperienza di lavoro presso la segreteria universitaria
- Competenze di promozione e fundraising maturate nell'attività svolta presso l'APS Laboratorio Mondo durante lo svolgimento del mio tirocino curriculare
- Nell'ambito di una simulazione di campagna elettorale, per un progetto universitario, ho svolto il ruolo di portavoce del candidato e dello staff elettorale

Supporto all'acquisto

Rapporto con la clientela, assistenza pre e post vendita maturata durante l'esperienza da Kasanova. Ascolto delle esigenze e supporto all'acquisto.

● **ALTRE COMPETENZE**

Altre competenze

Amante dello sport e della natura, ho praticato a livello agonistico il nuoto e la ginnastica artistica. Attualmente pratico l'arrampicata sportiva, la corsa, il nuoto, il ciclismo, lo snowboard e l'escursionismo amatoriale. Amo viaggiare, negli ultimi 4 anni sono stata in Marocco, Ecuador, Argentina, Bolivia e Capo Verde

● **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".