

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MELONI PIER LUIGI - AVVOCATO
Indirizzo	VIA BENEDETTO CROCE N. 29, 09170 ORISTANO
Telefono	348.8551212 – 0783.78288
Fax	0783.303199
E-mail	pl.meloni@studioassociatomeloni.it
Pec	pl.meloni@pec.studioassociatomeloni.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	14 LUGLIO 1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 1998 all'attualità
Libero Professionista, Associato (*partner*) nello
“*STUDIO LEGALE ASSOCIATO MELONI*”
 - Sede principale
dell'Associazione Professionale
Via Benedetto Croce n. 9, 09170 ORISTANO – Tel 0783.78288 - 0783.303199 -
www.studioassociatomeloni.it – info@studioassociatomeloni.it -
 - Tipo di attività
Studio Legale – Attività libero-professionale – Assistenza e consulenza legale in ambito
stragiudiziale e giudiziale – difesa e rappresentanza in sede processuale –
prevalentemente in materia di diritto civile e di diritto penale
 - Principali mansioni e
responsabilità
Espletamento in piena autonomia dell'attività libero-professionale di assistenza e
consulenza legale in ambito stragiudiziale e giudiziale – con difesa e rappresentanza in
sede processuale – prevalentemente in materia di diritto civile e di diritto penale, con
diretta ed esclusiva responsabilità di interi settori
- In particolare:
- in materia penale (inclusi i settori del diritto penale fallimentare, tributario, del lavoro, dell'edilizia e dell'ambiente), attività di consulenza, assistenza e difesa, in proprio ed in team, nelle varie fasi dei procedimenti, di indagati/imputati e di persone offese/parti civili, con individuazione della linea difensiva, ricerca delle prove, svolgimento di indagini difensive, preparazione di esami e contro-esami di parti e testimoni, predisposizione di atti difensivi, redazione di istanze ed atti di impugnazione, preparazione di discussioni orali con correlative ricerche di dottrina e giurisprudenza, avvalendosi anche della biblioteca e degli strumenti informatici e dei database di cui dispone lo Studio Associato;
 - in materia civile, attività di consulenza, rappresentanza e difesa, in proprio e in team, nei settori del diritto di famiglia, delle successioni, dei diritti reali, in

particolare del diritto immobiliare, dei contratti e delle obbligazioni in genere, della responsabilità civile e del recupero crediti, con predisposizione degli atti introduttivi dei giudizi o delle comparse di costituzione, delle memorie in corso di causa, dei ricorsi per D.I., di opposizione agli stessi, e di tutti gli atti necessari (precetti, atti di pignoramento presso terzi, etc.) per l'introduzione delle procedure esecutive mobiliari ed immobiliari o di intervento nelle stesse, inclusa la predisposizione e l'assistenza in tutti i giudizi di opposizione connessi, con partecipazione e assistenza alle relative udienze;

- con particolare riferimento all'attività di recupero crediti, si occupa, in proprio ed in team, di eseguire le ricerche anagrafiche e patrimoniali per la corretta individuazione dei soggetti passivi e dei beni da sottoporre ad espropriazione forzata (esemplificativamente: acquisizione certificati di residenza debitori, visure ipocatastali, trascrizioni e iscrizioni a favore e contro, etc.) e per la corretta radicazione delle procedure, anche attraverso l'utilizzo di banche dati e la proposizione di istanze ex art. 492 bis c.p.c., con successiva proposizione delle iniziative di tutela delle ragioni del creditore idonee a preservarne ed a soddisfarne le ragioni di credito (redazione di ricorsi per D.I., per sequestro, di atti di precetto, di pignoramento mobiliare, immobiliare e presso terzi) e cura di tutti i successivi adempimenti (trascrizione pignoramento immobiliare, compresa la redazione della nota di trascrizione, iscrizione a ruolo, istanza di vendita, deposito redazione notarile o certificazione ipocatastale, notifiche ai creditori iscritti, precisazione del credito etc.);
- in ambito fallimentare, esame e studio e predisposizione degli atti di insinuazione al passivo, anche tardiva, di opposizione allo stato passivo etc.; nonché difesa e rappresentanza nelle cause passive promosse dalla curatela fallimentare.

Attività svolte con continuità

- in virtù di diretto incarico, in proprio e quale contitolare dello Studio Associato Meloni, nell'interesse di clientela business di primario livello (Istituti Bancari, Società finanziarie etc.);
- in virtù di stabile rapporto di delega e domiciliazione da parte di primari studi legali nazionali (con sede fuori circondario o distretto), sempre nell'interesse di primarie società bancarie, finanziarie e di servizi;
- in virtù di delega da parte dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato (per le cause non attratte al foro erariale), nell'interesse di amministrazioni statali, enti statali e parastatali.

maggio 2014

Docenza in materia di Elementi di Organizzazione Aziendale e Diritto Commerciale nell'ambito del Corso n. 2 di Formazione Professionale 2011/2012 – Provincia di Oristano per "TECNICO DELLA GESTIONE DELLA CONTABILITA' E DELLA FORMULAZIONE DEL BILANCIO" – per conto di PROMOFORM – Ente di Formazione Professionale con sede in Cagliari

e con il patrocinio:

Unione Europea - Fondo Sociale Europeo;

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per le Politiche per l'Orientamento e la Formazione;

Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale;

Provincia di Oristano – Lavoro, Formazione Professionale e Politiche Sociali.

- POR SARDEGNA 207/2013 -

dal 31/05/2013 al 25/01/2019

Consigliere dell'Ordine degli Avvocati di Oristano, con responsabilità per il settore della formazione e svolgimento di funzioni di moderatore in numerosi convegni formativi, organizzati dall'Ordine di appartenenza, nel settore del Diritto Penale, Civile e Fallimentare.

Responsabile dei praticanti Avvocati

dal 11/1996 al 11/1998

Pratica forense presso lo Studio Legale Avv. Elio Maria Meloni

**ATTIVITÀ E QUALIFICHE ISTRUZIONE
E FORMAZIONE**

2011

Iscrizione all'Albo degli Avvocati abilitati al patrocinio davanti alla Suprema Corte di Cassazione, con delibera del **25 novembre 2011**.

1999

Iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il **Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Oristano** al n. **151**, dal **4 novembre 1999**.

Partecipazione a numerosi eventi formativi, tra i quali, a titolo meramente esemplificativo, si segnalano:

2018/2019

- "Identità digitale dell'Avvocato nella società del web e dei social-network" (16.11.2019)
- "Usucapione e divisione – profili processuali e probatori" (26.01.2018)

11.03.2016

"Conciliazione e metodi di risoluzione amichevole delle controversie nel settore del SII", organizzato da:
- Università degli Studi di Cagliari
- Abbanoa S.p.A.
- Mediatori Mediterranei ONLUS

12.11.2015

"Formazione dei formatori", organizzato dalla Scuola Superiore dell'Avvocatura – Consiglio Nazionale Forense

16-18.01.2014

"VIII Conferenza Nazionale dell'Avvocatura", organizzato dall'Organismo Unitario dell'Avvocatura Italiana

2013/2014

Corso biennale 2013/2014 - "Scuola Nazionale di Alta Formazione per l'Avvocato Penalista", organizzato dall'Unione Nazionale Camere Penali Italiane

6/2011

Corso di formazione di 50 ore - "Mediatori civili e commerciali" organizzato dall'Ente di formazione della C.C.I.A.A. di Cagliari

1996

Laurea in giurisprudenza presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Bologna 110/110

**CAPACITA' E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Capacità di leadership e organizzative. Attitudine al problem solving, alla pianificazione del lavoro di squadra ed alla motivazione dei collaboratori.
Spiccata capacità ed attitudine nella conduzione di trattative finalizzate alla composizione stragiudiziale delle controversie.
Sensibilità ed attenzione alle esigenze della clientela.
Correttezza, lealtà e trasparenza nel rapporto con i magistrati, con i colleghi, con la clientela, con le controparti.
Particolare attenzione al rispetto del norme del codice deontologico e di legge che regolano e orientano l'esercizio della professione forense

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza e capacità di utilizzo dei più diffusi applicativi informatici per la redazione di testi, quali MS word ed analoghi (openoffice, etc.), per la trasmissione di mail e pec, per il deposito in formato digitale di atti e documenti nel PCT in formato .pdf e pdf.p7m, capacità di utilizzo dei più diffusi strumenti per la navigazione online e per l'archiviazione in cloud di atti e documenti, nonché per la fruizione delle banche dati cui lo studio è abbonato o di cui può fruire tramite convenzioni stipulate con gli enti gestori dal C.N.F.

MADRELINGUA

Italiano

**AUTORIZZAZIONE AL
TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 6 GDPR e dell'art. 23 del Codice della Privacy con l'apposizione della firma in calce al presente atto presto il consenso al trattamento dei dati nell'ambito delle finalità e modalità sopra richiamate nei limiti in cui il detto consenso fosse richiesto per Legge. In particolare esprime il suo consenso per l'acquisizione dei dati personali; la comunicazione dei dati a terzi così come indicati nella informativa di codesto spett.le Ente.

Oristano, 2 novembre 2020

Avv. Pier Luigi Meloni